

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **SIANO ANNA MARIA**  
Struttura di appartenenza *ATS Insubria - Direzione Sociosanitaria – UOS Bilancio e Gestione Risorse*  
Telefono Ufficio 0332/277224  
Fax Ufficio 0332/277708  
E-mail Ufficio **sianoa@ats-insubria.it**  
  
Nazionalità italiana  
Data di nascita 10 DICEMBRE 1969

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- • Principali mansioni e responsabilità

**dall'1/11/1990 a tutt'oggi**

**ATS DELL'INSUBRIA**  
Via O. Rossi n. 9 – 21100 Varese

Varie mansioni:

➔ **dal 27/10/2002 a tutt'oggi** in servizio presso la Direzione Sociosanitaria con la qualifica di **“Collaboratore Amministrativo Professionale”**.

Dall'1/11/2005 al 30/09/2017 titolare di posizione organizzativa *“Pianificazione bilancio e controllo di gestione”*, dall'1/10/2017 al 4/10/2020 titolare di posizione organizzativa gestionale *“Pianificazione bilanci, gestione risorse e contrattualistica”* e dal 5/10/2020 a tutt'oggi titolare di incarico di funzione professionale *“Processi di Pianificazione Bilancio, Gestione Risorse e Contrattualistica”*.

➔ **dall'1/01/1993 al 26/10/2002** in servizio presso il Servizio Sociale dell'ex Azienda Sanitaria della Provincia di Varese, ora ATS dell'Insubria, con la qualifica di **“Assistente Amministrativo”** e dall'1/04/2002 con attribuzione di mansioni superiori;

➔ **dall'1/11/1990 al 31/12/1992** in servizio presso il Servizio Sociale dell'ex U.S.S.L. N. 3 di Varese (attuale ATS dell'Insubria) con la qualifica di **“Coadiutore Amministrativo”**.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**5/02/1990-31/10/1990**  
**OSPEDALE DI CIRCOLO E FONDAZIONE MACCHI - Varese**

Coadiutore Amministrativo

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

**1/09/1989-4/02/1990**  
**COMUNE DI VARESE**

Agente di Polizia Municipale - Collaboratore Professionale

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**10/05/1989-7/08/1989**  
**COMUNE DI VARESE**

Vigile Urbano

#### ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal Febbraio 2020 all'Ottobre 2020  
 IL MELO onlus Società Cooperativa sociale  
 Via Magenta n. 3 – 21013 Gallarate (VA)

**Incarico di lavoro autonomo occasionale di docenza**  
**Docenza area legislativo-istituzionale Corso A.S.A.**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dall'ottobre 2019 a tutt'oggi  
 IL MELO onlus Società Cooperativa sociale  
 Via Magenta n. 3 – 21013 Gallarate (VA)

**Incarico di lavoro autonomo occasionale di docenza**  
**Docenza area legislativo-istituzionale Corsi O.S.S.**

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2010-2012

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'INSUBRIA – Dipartimento di Economia

LAUREA MAGISTRALE IN "ECONOMIA E DIRITTO DI IMPRESA" (LM-77) -  
 Titolo della tesi: ***"La condizione di "non autosufficienza" e il rispetto dei diritti costituzionali"***.

- Date (da – a)

2006 -2010

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'INSUBRIA – Facoltà di Economia

professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

LAUREA DI PRIMO LIVELLO IN "ECONOMIA E AMMINISTRAZIONE DELLE IMPRESE"

Titolo della tesi: **"I livelli essenziali delle prestazioni sociali nella L. 328/2000 e il principio di uguaglianza".**

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)

1983-1988

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Istituto "L. EINAUDI" – Varese

- Principali materie / abilità

professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

Diploma di "Segretaria di Amministrazione"

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

### PRIMA LINGUA

ITALIANO

### ALTRE LINGUE

#### INGLESE

- Capacità di lettura

Scolastico

- Capacità di scrittura

Scolastico

- Capacità di espressione orale

Scolastico

#### FRANCESE

- Capacità di lettura

Scolastico

- Capacità di scrittura

Scolastico

- Capacità di espressione orale

Scolastico

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

OTTIME CAPACITÀ DI LAVORO IN AUTONOMIA ED IN TEAM.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es.*

OTTIME CAPACITÀ DI GESTIONE DI PROGETTI E DI COORDINAMENTO DI RISORSE E DI PERSONALE.

*cultura e sport), a casa, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature  
specifiche, macchinari, ecc.*

OTTIME CAPACITÀ DI UTILIZZO DEI PROGRAMMI MICROSOFT OFFICE  
(EXCEL, WORD, ACCESS, POWERPOINT, PUBLISHER, INTERNET).

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

--

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente  
indicate.*

**PATENTE O PATENTI**

B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

---

**ALLEGATI**

--

***La sottoscritta, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.***

ANNA MARIA SIANO

Varese, 5 febbraio 2021

---